



## Schema Förskola/familjedaghem/fritidshem

Datum \_\_\_\_\_

**Har du frågor?**  
Gävle kommun  
Utbildning Gävle  
Telefon 026-17 80 00  
[utbildning@gavle.se](mailto:utbildning@gavle.se)

**Skickas/lämnas till:**  
Respektive förskola/skola

Ansvarig myndighet är Utbildningsnämnden.

Ifylld blankett lämnas till förskolan/pedagogisk omsorg/skolan.

### Barnets personuppgifter

\*Obligatoriskt fält

Förskola/familjedaghem		Telefonnummer
Barn: Förnamn*		Personnummer*
Efternamn*		
Utdelningsadress (gata, box, etc.)		
Postnummer	Postort	
Vårdnadshavare: Förnamn		Telefonnummer
Efternamn		
Arbetsgivare	E-postadress	
Vårdnadshavare: Förnamn	Telefonnummer	
Efternamn		
Arbetsgivare	E-postadress	

### Schemat gäller fr.o.m.

Datum	Tidsbegränsat schema	
	Fr.o.m.	t.o.m.
Vid flerveckorsschema, fyll i det antal veckor som schemat ska gälla		Antal veckor
Obestämt schema. Endast om arbetstiderna är så oregelbundna att schema ej kan fastställas		Antal tim/vecka

### Fylls i för skolan

<b>Skola</b>	<b>Klass</b>
<b>Behövs omsorg under skolans lov dagar?</b>	
Ja	
Nej	

### Vecka 1

Dag	Barnet lämnas	Barnet hämtas	Skoltid, År F-6
Måndag			
Tisdag			
Onsdag			
Torsdag			
Fredag			
Lördag			
Söndag			

### Vecka 2

Dag	Barnet lämnas	Barnet hämtas	Skoltid, År F-6
Måndag			
Tisdag			
Onsdag			
Torsdag			
Fredag			
Lördag			
Söndag			

**Vecka 3**

Dag	Barnet lämnas	Barnet hämtas	Skoltid, År F-6
Måndag			
Tisdag			
Onsdag			
Torsdag			
Fredag			
Lördag			
Söndag			

**Vecka 4**

Dag	Barnet lämnas	Barnet hämtas	Skoltid, År F-6
Måndag			
Tisdag			
Onsdag			
Torsdag			
Fredag			
Lördag			
Söndag			

Gävle kommun behandlar de personuppgifter du lämnar enligt EU:s dataskyddsförordning. Du kan ta del av den lagliga grunden för behandlingen av dina personuppgifter på [www.gavle.se/dataskydd](http://www.gavle.se/dataskydd). Om du undrar över något kan du mejla till [dataskyddsombud@gavle.se](mailto:dataskyddsombud@gavle.se) eller ringa 026-178000 och be om att få tala med ett dataskyddsombud.

**Underskrift**

Datum	Underskrift (vårdnadshavare 1)	Namnförtydligande
Datum	Underskrift (vårdnadshavare 2)	Namnförtydligande
Datum	Underskrift (rektor/förskolechef)	Namnförtydligande