

## Beställning av konto – informationsplattform Skola24

Gävle kommun använder ett system som heter Skola24 för att registrera elevernas frånvaro. Du som vårdnadshavare har möjlighet att anmäla dig och få tillgång till Skola24.

Med ett konto i Skola24 så kan du bland annat:

- anmäla frånvaro direkt via Skola24 webbplats [gavle.skola24.se](http://gavle.skola24.se) eller Skola24 mobil-app. För att frånvaroaanmäla via telefonitjänsten krävs inget konto
- se ditt barns frånvaro samt meddela skolan att du har sett ditt barns frånvaro
- se ditt barns schema
- läsa information från ditt barns skola via ”Artiklar”
- se skolans planering och läsa omdömen, om ditt barns skola använder dessa tjänster (ej gymnasieskolan)

När en elev är ogiltigt frånvarande skickar Skola24 ett automatiskt e-postmeddelande eller ett sms till dig. Meddelandet skickas samma dag som den ogiltiga frånvaron registrerats. Kostnaden för eventuella sms står skolan för. Endast ett sms per dag kan skickas. För att detta ska fungera krävs det att du har korrekt e-postadress och mobiltelefonnummer registrerade i Skola24.

Skola24 mobil-app, i vilken du t ex kan frånvaroaanmäla och se ditt barns schema, laddas ned via App Store eller Playbutik.

Tillgång till Skola24 är kostnadsfritt för dig som vårdnadshavare.

Det du behöver göra för att få en egen inloggning är att fylla i formuläret med information om dig och ditt barn. Personnumret används för en säker identifiering av dig som vårdnadshavare. Lämna sedan in blanketten till ditt barns skola. När ditt Skola24-konto är registrerat får du ett e-postmeddelande med en aktiveringskod. Med hjälp av aktiveringskoden aktiverar du ditt eget konto och väljer då ditt personliga användarnamn och lösenord. Därefter kan du börja använda Skola24.

Kontot är personligt. I de fall två vårdnadshavare vill ha tillgång till Skola24 så krävs det att båda vårdnadshavarna ansöker om var sitt konto.

**Du kan endast se uppgifter som rör ditt/dina barn. Observera att du själv ansvarar för att ditt användarnamn, lösenord och aktiveringskod till Skola24 inte lämnas ut till obehöriga!**

Har du frågor?

Ta i första hand kontakt med ditt barns mentor/klassföreståndare.



## Konto- informationsplattform Skola24

Skickas/lämnas in till ditt barns skola

Jag vill beställa ett nytt konto (underskrift krävs)

Jag har redan ett konto och vill att skolan kopplar mitt konto till mitt barn (underskrift krävs ej)

### Personuppgifter

<b>Elevers förnamn</b>	<b>Elevers personnummer</b>
<b>Elevers efternamn</b>	<b>Skola och klass</b>
<b>Vårdnadshavarens förnamn</b>	<b>Vårdnadshavares personnummer</b>
<b>Vårdnadshavares efternamn</b>	<b>Mobiltelefonnummer</b>
<b>Vårdnadshavares E-postadress</b>	
<p>Vårdnadshavare:          Jag vill använda Skola24 för information gällande mitt barn. Genom att underteckna beställningen godkänner jag att skolan lagrar de uppgifter som jag har lämnat. Uppgifterna om mig raderas när jag begär det eller när de är inaktuella. Jag intygar att mitt mobiltelefonnummer och e-postkonto är mitt personliga och ansvarar för att ingen obehörig har tillgång till dessa. Jag ansvarar för att min aktiveringskod, mitt användarnamn och lösenord till Skola24 inte lämnas ut till någon obehörig.</p>	
<b>Ort och datum</b>	<b>Namnteckning vårdnadshavare</b>
.....	.....

Vi kommer att behandla de personuppgifter som du anger i denna blankett för att handlägga ditt ärende. Blanketten är en inkommen handling som vi hanterar tillsvidare i enlighet med Offentlighets- och Sekretesslagen.

Om du önskar använda dig av dina rättigheter enligt Dataskyddsförordningen kan du kontakta Gävle kommuns kundtjänst på 026-178000 och efterfråga dataskyddsombudet, eller maila dem på [dataskyddsombud@gavle.se](mailto:dataskyddsombud@gavle.se).

Läs gärna mer om Dataskyddsförordningen på [www.gavle.se/dataskydd](http://www.gavle.se/dataskydd).