



Redogörelse

Har du frågor?

Gävle kommun
Styrning och stöd
Överförmyndarnämnden
Telefon 026-17 80 00

Skickas till:

Gävle kommun
Styrning och stöd
Överförmyndarnämnden
801 84 Gävle

Ansvarig myndighet är Överförmyndarnämnden.

God man/Förvaltare/Särskilt förordnad förmyndare

Redogörelse som	Kalenderår
Uppdragets omfattning	Period (fr.o.m.- - t.o.m.)

Huvudman

För- och efternamn	Personnummer
Gatuadress	
Postnummer	Postort
E-postadress	Telefonnummer

Ställföreträdare

För- och efternamn	Personnummer
Gatuadress	
Postnummer	Postort
E-postadress	Telefonnummer

Begäran om arvode och kostnadsersättning

Som ställföreträdare har du rätt till ett skäligt arvode. Enligt lag är det överförmyndarnämnden som beslutar om arvode. Som huvudregel gäller att det är huvudmannen som betalar arvodet.

Önskar du arvode för perioden?	Ja	Nej
Önskar du kostnadsersättning enligt schablon?	Ja	Nej
Önskar du kostnadsersättning för KM?	Ja	Nej
Önskar du kostnadsersättning enligt bifogat underlag?	Ja	Nej

Insatser

Antal besök hos huvudmannen?	
Antal möten gällande huvudmannen?	

Frågor

	Ja	Nej	Ej behov/ redan gjort
1. Har du ansökt om insatser som din huvudman kan ha rätt till?			
2. Aktivitets- /sjukersättning?			
3. Försörjningsstöd			
4. Bostadsbidrag eller bostadsersättning?			
5. Hemtjänst?			
6. Omprövat avgiften för äldre- eller handikappomsorg			
7. Insatser enligt LSS?			
8. Merkostnadsersättning? Om nej motivera varför.			

	Ja	Nej	Ej behov/ redan gjort
9. Skuldsanering?			
10. Färdtjänst?			
11. Har din huvudman en hemförsäkring?			
12. Har du hjälpt din huvudmannen vid dödsbo/arvskifte/bodelning?			
13. Har du hjälpt t huvudmannen med köp eller försäljning av fastighet eller bostadsrätt?			
14. Har du hjälpt huvudmannen med flytt? Exempelvis beställning av flytthjälp/flyttstäd?			
15. Vem betalar huvudmannens räkningar? -Ställföreträdaren, -Huvudmannen, -Huvudmannen med stöd av ställföreträdaren?			
	Ja	Nej	Ej behov/ redan gjort
16. Har du öppnat något nytt bankkonto för din huvudman under året?			
17. Har du ordnat bankkort till något av huvudmannens konton det senaste året?			
18. Beskriv hur huvudmannen får sina privata medel/fickpengar. Har någon annan än huvudmannen själv hanterat kontanter eller bankkort? Ange vem och hur?			
	Ja	Nej	Ej behov/ redan gjort
19. Har huvudmannen under året fått några nya skulder? Om ja redogör för hur de har uppstått.			

20. Hur har huvudmannen bott senaste året? Eget boende eller ett boende där hjälp- eller stödinsatser ingår?			
	Ja	Nej	Ej behov/ redan gjort
21. Har huvudmannen personlig assistans?			
22. Vem/vilka utför assistansen?			
23. För dig som inte lämnar årsräkning/sluträkning och begär arvode. Uppge huvudmannens tillgångar sista dagen för perioden och huvudmannens inkomster under året. Uppgifterna ska styrkas.			
Inkomster:		Tillgångar:	
24. Tycker du att din huvudman har fortsatt behov av godmanskap/förvaltarskap? Motivera!			

Underskrift

Datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

Gävle kommun behandlar de personuppgifter du lämnar enligt EU:s dataskyddsförordning. Du kan ta del av den lagliga grunden för behandlingen av dina personuppgifter på www.gavle.se/dataskydd. Om du undrar över något kan du mejla till dataskyddsombud@gavle.se eller ringa 026-178000 och be om att få tala med ett dataskyddsombud.