

Hakemus suomen kielen hallintoalueelta saatavasta avustuksesta - Ansökan om medel från finskt förvaltningsområde

Vastaava lautakunta kunnanhallitus (Kommunstyrelsen).

Taustaa

Laki kansallisista vähemmistöistä ja vähemmistökielistä (SFS 2009:724) astui voimaan 1. tammikuuta 2010. Ruotsin viisi kansallista vähemmistöä ovat juutalaiset, romanit, saamelaiset, ruotsinsuomalaiset ja tornionlaaksolaiset. Kansallisia vähemmistökieliä ovat suomi, jiddişi, meänkieli, romani chib ja saame. Vähemmistölaki määrittelee vähemmistöjen oikeudet koko maassa sekä suomen, meänkielen ja saamen hallintoalueilla.

Kiellilaissa (SFS 2009:600) ja vähemmistölaissa korostetaan, että valtion, kuntien ja alueiden julkisen toiminnan on lain mukaan suojeltava ja edistettävä kansallisten vähemmistöjen omia kulttuureita ja vähemmistökielten käyttöä. Gävlen kunta kuuluu tammikuusta 2012 lähtien suomen kielen hallintoalueeseen, mikä tarkoittaa erityistä vastuuta suomen kielen aseman vaalimisesta.

Gävlen kunta on kuulunut suomen kielen hallintoalueeseen vuoden 2012 tammikuusta lähtien, mikä merkitsee vahvistettuja oikeuksia sille, joka puhuu kansallista vähemmistökieltä suomi.

Valtionapu

Suomen kielen hallintoalueeseen kuuluvat kunnat saavat vuosittain valtionapua vähemmistölain voimaantulon aiheuttamiin lisäkustannuksiin. Valtionapu tulee käyttää yhteisymmärryksessä ruotsinsuomalaisen vähemmistön kanssa.

Hakemus suomen kielen hallintoalueelta ulkoisille toimijoille maksettavasta avustuksesta

Gävlen kunnassa sijaitsevilla järjestöillä ja yrityksillä on mahdollisuus hakea valtionavusta varoja tapahtumiin suomen kielen hallintoalueen puitteissa. Avustuksen tarkoituksena on auttaa toteuttamaan tapahtumia, jotka lisäävät ja edistävät tietoisuutta ruotsinsuomalaisesta vähemmistöstä ja suomen kielestä sekä kulttuurista lain kansallisista vähemmistöistä ja vähemmistökielistä (2009:724) mukaisesti.

Priorisoituja alueita ovat lapsille ja nuorille suunnatut toiminnot ja tapahtumat, jotka edistävät vähemmistöryhmän vaikutusmahdollisuuksia paikallistasolla sekä tapahtumat, joiden tarkoituksena on edistää suomen kielen käyttöä sen pitämiseksi elävänä. Järjestöt ja yritykset eivät voi saada avustusta normaaliin toimintaansa. Hakemus tulee jättää viimeistään neljä viikkoa ennen tapahtuman järjestämistä.

Kysyttävää tai kommentteja? Ota yhteys suomeksi@gavle.se

Hakemus sekä selonteko tapahtumasta lähetetään osoitteeseen:

Gävle kommun
Styrning & Stöd Gävle, Social hållbarhet
801 84 Gävle

Voit myös lähettää hakemuksesi ja selontekosi tapahtumasta sähköpostitse osoitteeseen: suomeksi@gavle.se

Selonteko hankkeesta tulee lähettää viimeistään kuukausi tapahtuman järjestämisestä.



Hakija

Hakevan organisaation nimi		Organisaationumero
Katuosoite		Puhelinnumero
Postinumero	Paikkakunta	
Sähköpostiosoite	Pankkisiirto (Bankgiro/Postgiro)	
Yhteyshenkilö (etu- ja sukunimi)		
Katuosoite		Puhelinnumero
Postinumero	Paikkakunta	
Päiväys	Allekirjoitus	

Tapahtuman kuvaus

Tapahtuman nimi	
<p>Tarkoitus (Mikä on tapahtuman tausta, ja minkälainen muutos sen tulee saada aikaan? Perustele tarpeista ja/tai perusajatuksesta lähtien sekä viittaamalla lakiin kansallisista vähemmistöistä ja vähemmistökielistä (2009:724). On tärkeää ottaa huomioon, että tapahtuman tulee olla avoin suurelle yleisölle)</p>	
Tavoite (Kuvaile tapahtuman tavoite)	
Päivämäärä	Paikka
Kohderyhmä	
Arvioitu osallistujamäärä	Yhteistyökumppani
Tapahtuman arvioidut kokonaiskulut	Haettu avustus

Kuvaile, mihin kuluihin haettu avustus on tarkoitus käyttää

Kulut

Tilakustannukset	
Materiaali (tarkenna millaisesta materiaalista on kyse)	
Ruoka- ja kahvituskustannukset	
Palkat ja palkkiot sisältäen sosiaalimaksut (tarkenna kulut ja lukumäärä)	
Matkakulut (tarkenna kulut ja lukumäärä)	
Markkinointi	
Muut kulut, tarkenna	
Kulut yhteensä	

Selonteko suomen kielen hallintoalueelta haetusta avustuksesta

Toteutuksen arviointi (Arvioikaa, oletteko saavuttaneet asetetut tavoitteet. Ellette ole saavuttaneet niitä, kertokaa syy siihen)

Kohderyhmä (Kuvaile kohderyhmä, kertokaa osanottajamäärä sekä osanottajien ikä- ja sukupuolijakautuma. Vastaako tämä suunniteltua kohderyhmää? Ellei vastaa, kertokaa syy)



Toteuttaminen (Kuvaile, millä ohjelmilla ja työtavoilla toteutitte tapahtuman sekä minä ajankohtana tämä tehtiin. Vastaako tämä hakemuksessa ilmoitettuja suunnitelmia? Ellei, ilmoittakaa syy.)

Yhteistyökumppani

Budjetin toteutuminen (Ote järjestön tai yrityksen selonteosta, joka sisältää tiedot toteuttamispäivästä, toimittajista, summista ja tositenumeroista.)

Allekirjoitus

Päiväys	
Hakijan allekirjoitus	Nimen selventäminen

Selonteko tapahtumasta tulee lähettää kansallisten Gävlen kunnan sosiaalisen kestävän kehityksen yksikköön (Gävle kommun/Enhet Social hållbarhet) viimeistään kuukausi tapahtuman järjestämisestä.

Gävlen kunta käsittelee luovuttamiasi henkilötietoja EU:n tietosuojasetuksen mukaisesti. Voit käyttää lain mukaisia oikeuksiasi tietojesi käsittelyyn liittyen osoitteessa www.gavle.se/dataskydd. Jos sinulla on kysyttävää, lähetä viesti osoitteeseen dataskyddsombud@gavle.se tai soita 026-178000, ja pyydä saada puhua tietosuojavaltuutetun kanssa